



ประกาศโรงพยาบาลท่าชนะ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วย โรงพยาบาลท่าชนะ มีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล เป็นพนักงาน
จ้างเหมาบริการ รายเดือนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติ และรายละเอียดการจ้างงาน

๑) ชื่อตำแหน่งเภสัชกร จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลท่าชนะ
ค่าตอบแทน ได้รับเงินเดือน เดือนละ ๓๕,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง ตามปีงบประมาณ สัญญาจ้างปีต่อไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน
ปฏิบัติงานด้านเภสัชกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) บริการทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุขเบื้องต้น เพื่อบรรลุนิติการรักษารักษาป้องกันควบคุมโรค
และประชาชนเกิดความปลอดภัยในการใช้ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์สุขภาพ

(๒) คุ้มครองผู้บริโภค ตรวจสอบวิเคราะห์ ประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการเบื้องต้นด้านยา สมุนไพร
ผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการ ได้มาตรฐานเป็นธรรมและปลอดภัย

(๓) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย กำหนดแนวทาง ติดตาม ประเมินผลทางวิชาการเบื้องต้น
เพื่อพัฒนางานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภค

(๔) จัดทำ พัฒนามาตรฐาน แนวทาง คู่มือเบื้องต้นทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครอง
ผู้บริโภค สมุนไพร ผลิตภัณฑ์สุขภาพ การแพทย์แผนไทย การแพทย์ทางเลือก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือส่วน
ราชการ หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้
เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒)ชี้แจงและ...

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคในระดับเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย ญาติ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

(๒) จัดเก็บข้อมูล ให้บริการข้อมูลเบื้องต้นทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อให้สอดคล้อง สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดแผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

(๓) สอน นิเทศ ฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคแก่นักศึกษา บุคลากรสาธารณสุข เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

(๑) ทบทวนการสั่งใช้ยาของแพทย์และพยาบาล เพื่อหาปัญหาที่เกี่ยวข้องกับยาที่อาจเกิดขึ้นจากใบสั่งยานั้นและแก้ไขปัญหานั้นที่เกิดขึ้น

(๒) ตรวจสอบฉลากยาและยาให้ถูกต้องตามใบสั่งยาก่อนที่จะจ่ายให้กับผู้ป่วย

(๓) จ่ายยาตามมาตรฐานวิชาชีพ อธิบายการใช้ยาเทคนิคพิเศษ

๒. งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน

(๑) ทบทวนการสั่งใช้ยาของแพทย์ เพื่อค้นหา ป้องกันและแก้ไขปัญหานั้นที่เกี่ยวข้องกับยา

(๒) ร่วมกับแพทย์และพยาบาลเพื่อค้นหา ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาผู้ป่วยเฉพาะราย

(๓) รับคำสั่งแพทย์ พร้อมทั้งกำหนดปริมาณยาตามระบบการจ่ายยาผู้ป่วยในของโรงพยาบาล

(๔) ตรวจสอบความถูกต้องของยาตาม Doctor order Sheet ก่อนจ่ายยาให้แก่ผู้ป่วยในของโรงพยาบาล

(๕) จ่ายยาและให้คำแนะนำการใช้ยาแก่ผู้ป่วยในที่จะกลับบ้านและอธิบายการใช้ยาเทคนิคพิเศษ

๓. คลินิกผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิตสูง

(๑) ให้คำปรึกษาด้านยาแก่ผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิตสูง ตามเกณฑ์ที่กำหนด ติดตามและประเมินผลการใช้ยา ค้นหาปัญหาที่เกี่ยวข้องกับยาซึ่งเป็นสาเหตุทำให้เกิดภาวะโรค และประสานงานกับแพทย์ผู้รักษา เพื่อหาแนวทางแก้ไข

(๒) ให้ความรู้ทางวิชาการ ด้านยาแก่ผู้ป่วย ญาติ และบุคลากรทางการแพทย์

(๓) สรุปลผลการดำเนินงาน รายเดือน / ปี

๔. คลินิกพิเศษอื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

(๑) มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการรักษาในผู้ป่วยแต่ละราย

(๒) จ่ายยาและให้คำแนะนำการใช้ยาแก่ผู้ป่วยเฉพาะราย

(๓) ค้นหา ป้องกัน และแก้ไขปัญหยาที่อาจเกิดจากยา ติดตามผลการใช้ยา

(๔) ตรวจสอบการมารับยาตามนัดของผู้ป่วย และประสานงาน ให้มีการติดตามผู้ป่วยที่ขาดนัด

(๕) เยี่ยมบ้าน...

- (๕) เยี่ยมบ้านผู้ป่วย ร่วมกับทีมสหวิชาชีพ
- (๖) ให้ความรู้ทางวิชาการด้านยา แก่เจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงพยาบาล
- ๕. งานติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 - (๑) ติดตามและประเมินผลการเกิด อาการอันไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา และผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 - (๒) APR counseling และออกบัตรแพทย์
 - (๓) บันทึกข้อมูลการเกิด APR ในคอมพิวเตอร์และทะเบียนผู้ป่วย
- ๖. งานบริการข้อมูลข่าวสารด้านยา และผลิตภัณฑ์สุขภาพ (DIS)
 - (๑) ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่บุคลากรทางการแพทย์และประชาชนทั่วไป
 - ๗. ให้คำปรึกษาด้านยาแก่ผู้ป่วยทั่วไปและเฉพาะโรค
 - ๘. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเภสัชกร

- ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม จากสภาเภสัชกร
- ๒. ไม่เป็นผู้ถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าชนะ ตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ เบอร์โทรติดต่อสอบถาม ๐-๗๗๓๘-๑๑๖๗ ต่อ ๑๐๓

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑” จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร)
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาใบสำคัญทางการแพทย์ (สด.๘), (สด.๙) หรือ (สด.๔๓) (สำหรับเพศชาย)
- ๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล
- ๘) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ หลักฐานที่นำมายื่นทุกฉบับ ต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับ

๓.๓ การแต่งกาย ผู้สมัครต้องแต่งกายให้เรียบร้อยตามประเพณีนิยม ในวันยื่นใบสมัคร และสอบการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๔. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน ๓๕ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๙) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น (ถ้ามี)

๕. การสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลท่าชนะ จะทำการสอบคัดเลือกข้อเขียนและสัมภาษณ์ ตามความเหมาะสมของตำแหน่ง

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ คะแนนรวมต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่ง	หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
เภสัชกร	๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลท่าชนะจะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทางเพจ facebook โรงพยาบาลท่าชนะ-Thachana Hospital

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามโรงพยาบาลท่าชนะในวัน เวลา ที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖



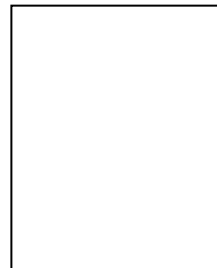
(นายกฤษนนท์ เหล่ายัง)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

ใบสมัคร

เป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง.....
โรงพยาบาลท่าชนะ



๑. ชื่อ นามสกุล..... ชื่อเล่น.....
๒. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน (นับถึงวันปิดสมัคร)
๓. สัญชาติ เชื้อชาติ..... ศาสนา
๔. ตำบลที่เกิด อำเภอ จังหวัด
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน
- โทร
๖. สถานภาพ ชื่อภรรยา/สามี สัญชาติ
- เชื้อชาติ..... ศาสนา อาชีพ
๗. ชื่อบิดา สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
๘. ชื่อมารดา สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
๙. วุฒิที่สำเร็จการศึกษาสูงสุด..... สถาบัน.....
- อำเภอ..... จังหวัด เมื่อวันที่.....
๑๐. มีความรู้ความสามารถพิเศษอะไรบ้าง
๑๑. มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม
-
๑๒. ประสบการณ์ทำงาน..... ตำแหน่ง.....
- ออกจากงานเพราะ เบอร์โทรศัพท์.....
๑๓. ขณะนี้มีอาชีพ ตำแหน่ง..... อยู่ที่.....
๑๔. บุคคลและสถานที่ที่สามารถติดต่อสอบถามประวัติของข้าพเจ้าได้
- ชื่อ-สกุล..... สถานที่ทำงาน.....
- เบอร์โทรศัพท์..... ความสัมพันธ์กับผู้สมัคร.....
๑๕. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงทั้งสิ้น

สำหรับเจ้าหน้าที่

หลักฐานที่แนบใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| <input type="radio"/> รูปถ่าย | จำนวน ๑ รูป |
| <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> สำเนาวุฒิบัตร/ประกาศ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้(Transkip) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> สำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรอง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> ใบรับรองการผ่านงาน(ถ้ามี) | |

หลักฐานอื่น ๆ.....

.....ผู้ตรวจเอกสาร

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรอง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่งหน้าที่ราชการ.....

เกี่ยวข้องเป็น.....ขอรับรองว่าผู้สมัครเป็นคนที่มีความประพฤติไม่เคยเสียชื่อเสียงในทาง
เสื่อมและข้อความตามที่ผู้สมัครกล่าวข้างต้นถูกต้องตามความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....